

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
SECRETARIA DE GOVERNANÇA

**PLANO ANUAL DE
CAPACITAÇÃO EM
GOVERNANÇA**

2023





UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ
SECRETARIA DE GOVERNANÇA

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO EM GOVERNANÇA 2023

Março/2023

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Secretaria de Governança

Diretor

Cláudio de Albuquerque Marques

Coordenação Geral do Plano de Capacitação

Brunna Grasiella Matias Silveira

Equipe da Secretaria de Governança

Ana Virgínia Nolasco Lopes de Sousa Leão

Francisco Jonatan Soares

Karla Raquel de Brito Bezerra

Lívia Rodrigues Barreto

Rebecca Maria de Freitas Sousa Oliveira

Yane Nóbrega de Aguiar

Plano aprovado em 23 de março de 2023, na 1ª reunião do Comitê de Governança de 2023.

APRESENTAÇÃO

É com grande satisfação que apresentamos, ao Magnífico Reitor da Universidade Federal do Ceará (UFC), ao Comitê de Governança (CGOV) e à Comunidade Acadêmica, o Plano Anual de Capacitação em Governança da UFC para o exercício de 2023.

A ideia inicial deste trabalho é contribuir para o fortalecimento da Governança, através de sugestões de capacitação voltadas para a Governança, Mapeamento de Processos, Gestão de Riscos e Integridade.

Esse Plano visa também dar cumprimento ao Art. 2º, inciso XI, da Resolução nº 01/CONSUNI, de 20/01/2017, que atribui à Secretaria de Governança (SECGOV) a responsabilidade de *“desenvolver ações que disseminem os princípios da boa governança no âmbito da Universidade, propiciando uma cultura institucional que estimule a confiança e reduza as incertezas da sociedade quanto à forma de governo da Universidade”*. De forma complementar, atende ainda ao Art. 4º, inciso IV, da Resolução nº 34/CONSUNI, de 19/05/2017, que delega ao Comitê de Governança (CGOV) a atribuição de *“promover, através da Secretaria de Governança, práticas e*

princípios de conduta e padrões de comportamentos que visem à implementação de estruturas adequadas de governança”.

Ressalta-se que este instrumento visa contribuir com a formação dos servidores de nossa Universidade, coadunando-se, portanto, com as capacitações ofertadas pela Divisão de Formação Profissional da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (DIFOP/PROGEP).

OBJETIVO GERAL

Propiciar o desenvolvimento do servidor por meio de ações e estratégias de capacitação que corroborem para o bom desempenho das atividades da UFC na área de Governança.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desenvolver conhecimentos, recursos, habilidades e experiências que agreguem valor à instituição e valor produtivo ao indivíduo, no que diz respeito à Governança, Mapeamento de Processos, Gestão de Riscos e Integridade;

- Assegurar padrões mínimos de desempenho no trabalho, com ênfase no Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos, agregando valor para a instituição com foco nos resultados;
- Agregar valor à UFC, por meio da potencialização dos processos de trabalho com a integração de conhecimentos, habilidades e atitudes (CHA) do capital humano interno.

CONCEPÇÃO DO PLANO

O Plano Anual de Capacitação em Governança propõe uma ação proativa, buscando fortalecer a cultura de Governança na Universidade. Assim, busca não somente dirimir as necessidades existentes, mas, principalmente, antecipar-se aos problemas, a partir de uma leitura da realidade e da missão e visão institucional. Nesse sentido, as ações propostas têm uma visão preventiva, inovadora e criativa, voltada para o futuro, como forma de agregar valor à gestão da UFC.

As ações de capacitação para 2023 também consideram os processos prioritários que fazem parte dos Planos de Gestão de Riscos e de Integridade.

Assim, o grupo prioritário para as capacitações são os gestores, os Interlocutores de Governança e os servidores diretamente envolvidos nos processos prioritários que fazem parte dos Planos de Gestão de Riscos e de Integridade. A indicação dos demais grupos que participarão dos eventos de capacitação observará o número de vagas disponíveis e deverá ser feita por meio de consenso entre os gestores das unidades e suas equipes de trabalho.

EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DO PLANO

As ações de capacitação constantes no **Quadro 1** abrangem as ofertadas pelas escolas de governo e as ofertadas pela SECGOV em parceria com a Divisão de Formação Profissional (DIFOP) da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. Para estas últimas, a execução ficará a cargo da DIFOP.

Informamos que a indicação dessas ações foi realizada pela SECGOV considerando os processos prioritários que fazem parte do Plano de Gestão de Riscos e do Plano de Integridade.

De forma complementar, a SECGOV realizou levantamento das necessidades de treinamento, com o intuito

de buscar informações que pudessem tornar este plano bastante representativo. As unidades acadêmicas e administrativas foram consultadas e propuseram ações de capacitação, as quais, após avaliação de viabilidade e pertinência, restaram albergadas no presente plano. Ressalte-se que algumas capacitações sugeridas não estavam diretamente enquadradas na área de governança, mas foram encaminhadas para a PROGEP para que seja analisada a possibilidade de inclusão no planejamento de capacitações daquela unidade.

Uma vez ouvidos esses diferentes atores da governança na UFC, caberá à SECGOV monitorar a execução das ações de capacitação previstas, devendo elaborar um relatório final a ser apresentado ao Comitê de Governança (CGOV). Esse monitoramento deverá incluir as seguintes ações:

1. Avaliação dos cursos oferecidos: ao término dos eventos de treinamento, será aferido, por meio de questionário aplicado pela PROGEP, o grau de satisfação do público em relação ao conteúdo programático, metodologia, carga horária, local e facilitador.

2. Atualização das informações relativas à capacitação dos servidores da UFC na área de governança,

com organização de um banco de dados contendo a lista de servidores que participaram dessas ações de capacitação no decorrer do ano.

3. Atualização anual do Plano de Capacitação em Governança, acompanhando os processos de mudança e os novos paradigmas, realinhando o programa às demandas da Universidade.

Fortaleza, 23 de março de 2023.

Prof. Cláudio de Albuquerque Marques
Diretor da Secretaria de Governança

Quadro 1 - Proposta para Capacitação em Governança - 2023

| PLANO DE CAPACITAÇÃO EM GOVERNANÇA - 2023 | | | | | | | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | AÇÃO | PERÍODO | JUSTIFICATIVA | CH | CONTEÚDO | OFERTANTE | ALCANCE | PÚBLICO-ALVO |
| GESTÃO DE RISCOS | Curso "Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o COSO)" | Turma EaD 2023 | Capacitar os participantes no entendimento dos processos de gerenciamento de riscos, através do fornecimento de conhecimentos sobre a identificação, análise, avaliação, tratamento e monitoramento de riscos, e conhecer as oportunidades e ameaças aos objetivos e processos da organização, para uma base sólida de informações de tomada de decisões relativas a ganhos e perdas. | 20h | 1 Estruturas de Gerenciamento e Bases Normativas 1.1 Gestão de Riscos 1.2 Declarações de posicionamento 1.3 Normas e regulamentações relacionadas 2 Estrutura do COSO ERM 2.1 Ambiente de controle 2.2 Fixação de objetivos 2.3 Identificação de eventos 2.4 Avaliação de riscos 2.5 Resposta aos riscos 2.6 Atividades de controle 2.7 Informação e comunicação 2.8 Monitoramento 3 Ciclo de gerenciamento de riscos corporativos 3.1 Metodologia de gerenciamento de riscos do MP 3.2 Etapas do gerenciamento de riscos | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. |
| | Curso "Gestão de Riscos na Prática - Uma abordagem baseada no PGR e no Programa de Integridade da UFC" | Turma EaD 2023 | Apresentar os conceitos básicos e a importância da Gestão de Riscos para a melhoria dos resultados estratégicos da Instituição com base na metodologia de gerenciamento de riscos da UFC | 20h | 1. Panorama geral da Governança na UFC 1.1. Plano de Gestão de Riscos da UFC 1.2. Programa de Integridade da UFC 1.3. Gestão de Riscos x Gestão de Riscos de Integridade 2. Metodologia da Gestão de Riscos 2.1. Por onde começar (processos, objetivos estratégicos, etc.) 2.2. Fixação de Objetivos 2.3. Identificação de Eventos | Tatieures Gomes | 30 vagas | Servidores técnico-administrativos, docentes e gestores envolvidos com os processos prioritários para a gestão de riscos, de acordo com a execução do Plano de Gestão de Riscos da UFC. |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | | <p>2.4. Identificação de Riscos de Integridade</p> <p>2.5. Avaliação de Riscos</p> <p>2.6. Resposta aos Riscos</p> <p>2.7. Atividades de controles internos</p> <p>2.8. Informação e Comunicação</p> <p>2.9. Monitoramento</p> | | | |
| Análise e Melhoria de Processos | Turma EaD 2023 | Melhorar os processos de trabalho com foco no alinhamento da organização. | 20 h | <p>1. Visão geral sobre análise e melhoria de processos.</p> <p>2. Fundamentos da gestão por processos.</p> <p>3. Gestão de processos.</p> <p>4. Planejamento e ferramentas para análise e melhoria.</p> <p>5. Metodologia de Análise e Solução de Problemas.</p> | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. | |
| Praticando Análise e Melhoria de Processos | Turma EaD 12 jun-20 jun 2023 Inscrições : 27 abr a 04 jun 2023 | Conceituar a Gestão por Processos como abordagem de entrega de valor público na administração pública; Reconhecer a abordagem da inovação nas organizações e na Gestão por Processos; Identificar as expectativas das partes interessadas como fatores críticos de sucesso na implementação de melhoria de processos; Identificar problemas e alternativas de solução por meio da análise e melhoria de processos; Elaborar um plano de ação para implementação do | 21 h | <p>1. Roadmap da Análise e Melhoria de Processos;</p> <p>2. Gestão Pública, Valor Público e Cadeia de Valor; Estratégias Organizacionais;</p> <p>3. Inovação na Gestão por Processos; Design Thinking e a Gestão por Processos;</p> <p>4. Identificação das Partes Interessadas;</p> <p>5. Mapa da Empatia em Processos;</p> <p>6. Necessidades e Expectativas do Cliente; Ótica do Marketing; Ótica da Logística; Produto;</p> <p>6. Plano de Comunicação;</p> <p>7. Utilização de ferramentas de priorização de problemas: Diagrama de Ishikawa e Análise de Pareto; e de desempenho: Análise de Valor Agregado;</p> <p>8. Plano de Ação com as etapas de implementação do roadmap de análise e melhoria de processos.</p> | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | 25 vagas | Servidores públicos, preferencialmente da esfera federal, que atuem na área de gestão de processos e já tenham feito o curso de Análise e Melhoria de Processos. | |

| | | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | roadmap de análise e melhoria de processos. | | | | | |
| | Utilização do software Bizagi Modeler na modelagem de processos das IFES | Turma EaD 2023 | Capacitar os servidores da unidade de acordo com as boas práticas de mapeamento de processos da UFC, fomentar no participante a reflexão sobre a importância da Gestão de Processos em sua prática profissional e desenvolver a capacidade de utilização do Business Process Management (BPM) para mapeamento e modelagem dos processos da organização, compreendendo os elementos gráficos essenciais do software Bizagi Modeler. | 24 h | 1.Introdução à Gestão de Processos; Classificação e hierarquia de processos; 2. Arquitetura de processos; Notação BPMN; Bizagi Modeler e seus elementos gráficos; 3. Boas práticas para o mapeamento de processos; 4. Casos práticos; 5. Apresentação da Gestão de Processos no âmbito da UFC. | Lívia Rodrigues Barreto | 30 vagas | Servidores técnico-administrativos, docentes e gestores da UFC. |
| INTEGRIDADE | Atividade Correcional - Visão Geral | Turma EaD 2023 | O curso Atividade Correcional – Visão Geral foi desenvolvido pela Enap em parceria com a Controladoria-Geral da União - CGU - e integra o Programa de Capacitação para Corregedorias (CRG+), que pretende disseminar o conhecimento das corregedorias e alcançar servidores e empregados públicos | 25 h | 1.O que é a atividade correcional; O procedimento correcional; Sanções; Lei anticorrupção; Os procedimentos de responsabilização de entes privados; Articulação e Caso de sucesso: SISCOR. 2.Casos práticos: Observância de normas e regulamentos; Inassiduidade, impontualidade e ausência desautorizada do ambiente de trabalho; Dano ou extravio de bem público; Falta de urbanidade; Assédio moral e assédio sexual; Acumulação indevida de cargos públicos; Conflito de interesses entre a função pública e atos da vida privada; Nepotismo; | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. |

| | | | | | | | | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | em todo o país. O curso tem como foco a difusão de conhecimentos básicos, aproximando a atividade correcional de servidores públicos e cidadãos. Além de esclarecer o funcionamento e o papel das corregedorias, busca também prevenir infrações correccionais a partir da discussão de casos práticos. | | Irregularidades ou fraudes em licitações ou contratos; Favorecimento próprio ou de terceiros; Concessão irregular de benefícios, licenças ou autorizações; Vantagem indevida; Desproporção entre patrimônio e renda. 3.Canais de denúncia: Elementos para uma denúncia bem fundamentada; Canais; Sistemas e cadastros correccionais; Transparência ativa e passiva de dados correccionais. | | | |
| | Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a Corrupção | Turma EaD 2023 | Este curso apresenta uma abordagem introdutória sobre a integridade pública dividida em 11 aulas que tratam de temas como: integridade e integridade pública, riscos para a integridade, programa e plano de integridade. | 25 h | 1.Integridade Pública 2.Riscos para a integridade 3.Estruturas de integridade | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. |
| GOVERNANÇA | Governança, Compliance e Integridade na Administração Pública: novidades, desafios e tendências. | Turma EaD 26 jun-03 jul 2023 Inscrições : 15 mai a 18 jun 2023 | Capacitar os participantes na área de governança e compliance. | | - Visão global otimizada: Governança, Compliance e Integridade; - Predisposições no Compliance Público: o mundo além da megatendência; - Compliance ou Integridade: como pensar fora da caixa? - Líderes e skills para a presença social imersiva. - Os desafios do universo na Inteligência Artificial, no Machine Learning e no Deep Learning; - Noções sobre ESG - Environmental, Social and Governance; | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | 35 vagas | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. Servidores públicos, preferencialmente da esfera federal, que atuam e/ou que tenham interesse em áreas correlatas à governança, gestão, gerenciamento de riscos, compliance público e integridade. |

| | | | | | | | | |
|--|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | | | - Dilemas éticos como ferramenta para a continuidade na gestão pública; - Self Assessment. | | | |
| | Transformar as ações do PDI em projetos | Turma EaD 2023 | Capacitar os participantes para elaboração de projetos para a execução das ações previstas no PDI usando Canvas de Projetos | 20 h | Conceitos fundamentais de Projetos; Diferença entre Projetos e Processos; Projetos como ferramenta estratégica e de gestão pública; Apresentação Geral do Canvas de Projetos; Definindo objetivos, justificativa e benefícios do projeto; Identificando as partes interessadas e os riscos de um projeto; Definindo entregas, datas e orçamento do projeto. | Tatieures Gomes Pires | 20 vagas | Servidores técnico-administrativos, docentes e gestores da UFC. |
| | Nova lei de licitações: planejamento e prática | Turma EaD 2023 | Apresentar as principais mudanças no tocante à lei de licitações. | 25 h | 1- Lei Federal nº 14.133: contextualizando as mudanças trazidas pela nova Lei; 2- Introdução ao planejamento e governança das contratações; 3-Processo de elaboração de Estudo Técnico Preliminar - ETP); 4-Processo de elaboração de TRs. | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. |
| | Gestão de equipes em trabalho remoto | Turma EaD 2023 | Apresentar contribuições à gestão do trabalho remoto. | 20h | 1-O mundo do trabalho e seu impacto no serviço público; 2-Nasce um teletrabalhador, nasce um telegestor; 3-Comunicação e engajamento de equipes; 4-Desenvolvimento da equipe. | Escola Virtual. Gov (EV.G) - Escola Nacional de Administração Pública (Enap) | - | Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever. |

Fonte: SECGOV, 2023.

APÊNDICE A

MONITORAMENTO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO EM GOVERNANÇA E AVALIAÇÃO DE CURSOS ANTERIORES

Os cursos previstos no Plano Anual de Capacitação em Governança 2022 foram ofertados de forma *online*, sejam pelas escolas de governo ou pela plataforma *Google Meet* (estes em parceria com a DIFOP/PROGEP).

Os resultados dos cursos realizados em parceria com a DIFOP/PROGEP são apresentados a seguir.

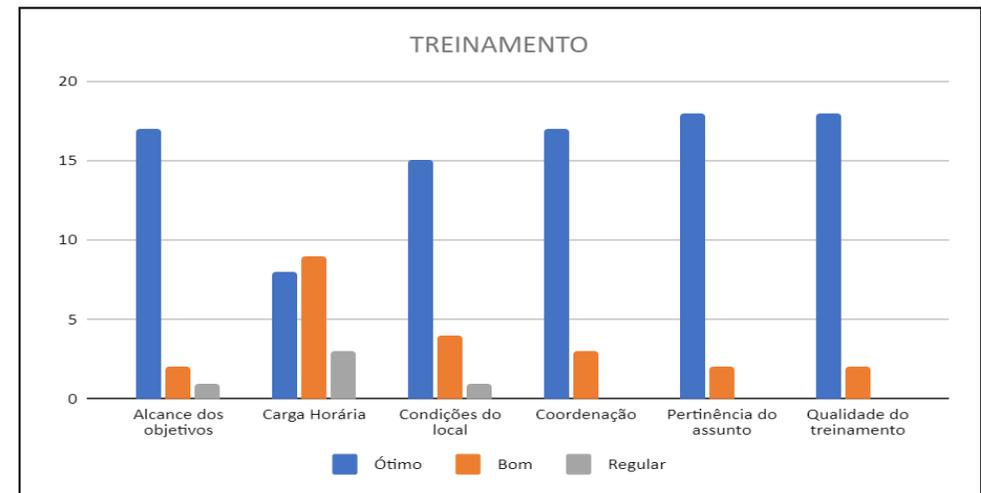
O curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” ocorreu entre 04 e 20 de abril de 2022, ministrado pela instrutora Livia Rodrigues Barreto na plataforma *Google Meet*, destinado aos servidores das unidades dos processos prioritários da gestão de riscos. Os objetivos da formação foram: capacitar os servidores da unidade de acordo com as boas práticas de mapeamento de processos da UFC; fomentar no participante a reflexão sobre a importância da Gestão de Processos em sua prática profissional; e desenvolver a capacidade de utilização do Business Process Management (BPM) para mapeamento e modelagem dos processos da organização, compreendendo os

elementos gráficos essenciais do software Bizagi Modeler. Ao todo, 23 (vinte e três) servidores foram aprovados no curso.

Após a conclusão do curso, a equipe da DIFOP/PROGEP disponibilizou um questionário de avaliação/percepção sobre a atividade realizada, respondido por 23 (vinte e três) participantes. Foram considerados os seguintes aspectos: I. Treinamento; II. Professor; III. Grupo; e IV. Aluno.

Quanto ao treinamento, foi perguntado sobre: alcance dos objetivos da ação; carga horária; condições do local; coordenação; pertinência do assunto; e qualidade do treinamento. Vejamos o quadro 1.

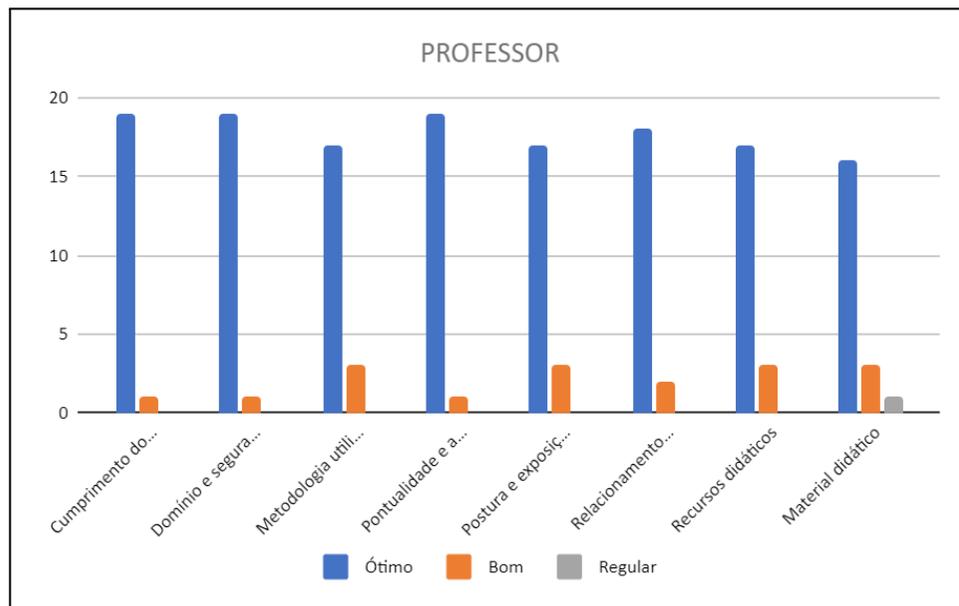
Quadro 1 - Respostas sobre o treinamento - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.1



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao professor foi perguntado sobre: cumprimento do conteúdo; domínio e segurança do conteúdo; metodologia utilizada; pontualidade e assiduidade; postura e exposição; relacionamento com o grupo; recursos didáticos; e material didático. Vejamos o quadro 2.

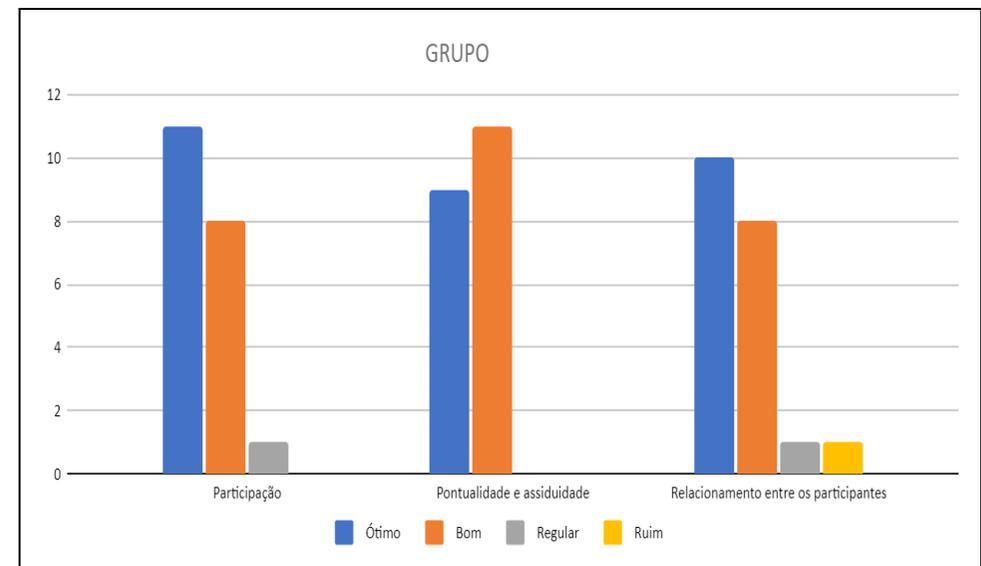
Quadro 2 - Respostas sobre o professor - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.1



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao grupo, foi perguntado sobre participação, pontualidade e assiduidade e relacionamento entre os participantes. Os resultados podem ser vistos no quadro 3.

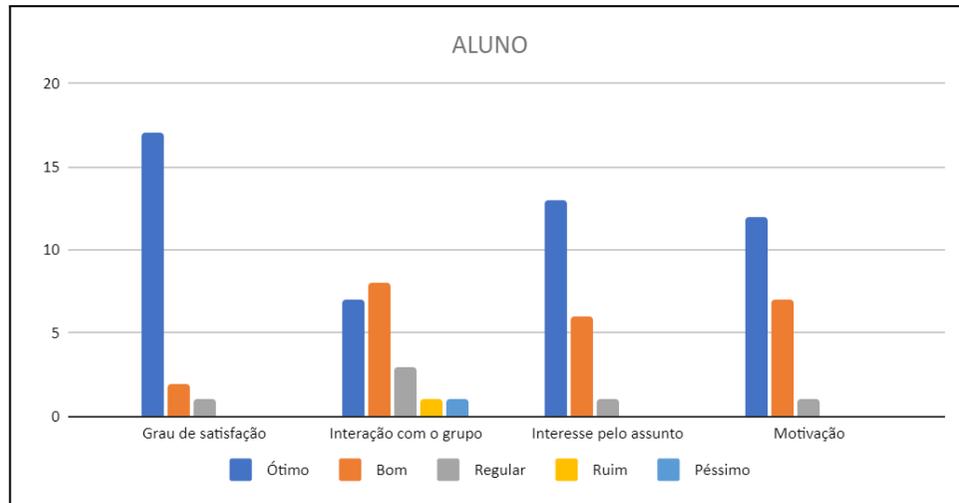
Quadro 3 - Respostas sobre o grupo - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.1



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao aluno, foi perguntado sobre grau de satisfação, interação com o grupo, interesse pelo assunto e motivação. Vejamos o quadro 4.

Quadro 4 - Respostas sobre o aluno- Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.1



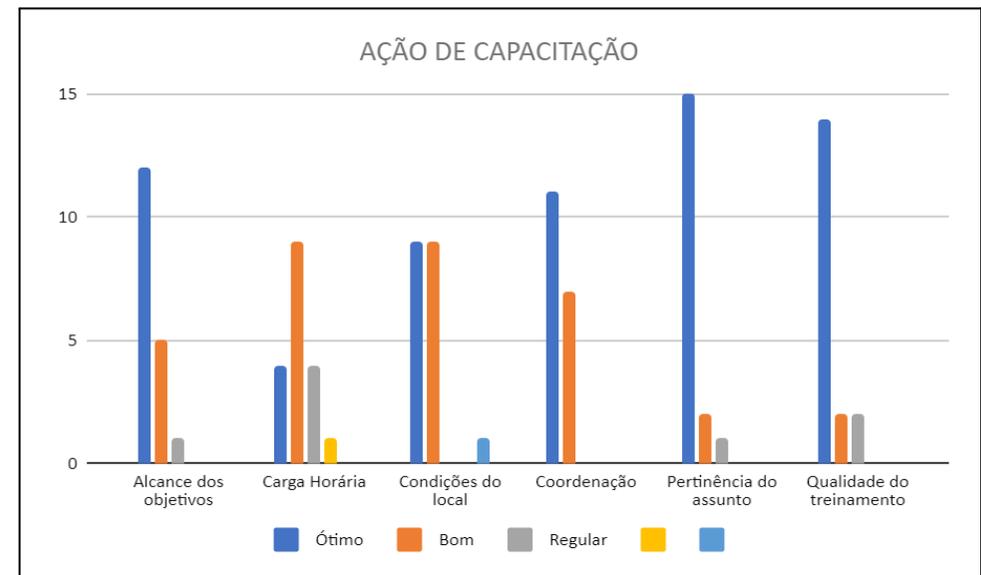
Fonte: PROGEP, 2022.

O curso “Gestão de Riscos na Prática - uma abordagem no PGR e no Programa de Integridade da UFC” ocorreu entre 12 e 31 de maio de 2022, ministrado pela instrutora Tatieures Gomes Pires na plataforma *Google Meet*, destinado aos servidores das unidades dos processos prioritários da gestão de riscos. O objetivo da formação foi apresentar os conceitos básicos e a importância da Gestão de Riscos para a melhoria dos resultados estratégicos da Instituição com base na metodologia de gerenciamento de riscos da UFC. Ao todo, 25 (vinte e cinco) servidores foram aprovados no curso.

Após a conclusão do curso, a equipe da DIFOP/PROGEP disponibilizou um questionário de avaliação/percepção sobre a atividade realizada, respondido por 18 (dezoito) participantes. Foram considerados os seguintes aspectos: I. Ação de capacitação; II. Instrutor; III. Grupo; e IV. Aluno.

Quanto à ação de capacitação, foi perguntado sobre: alcance dos objetivos da ação; carga horária; condições do local; coordenação; pertinência do assunto; e qualidade do treinamento. Vejamos o quadro 5.

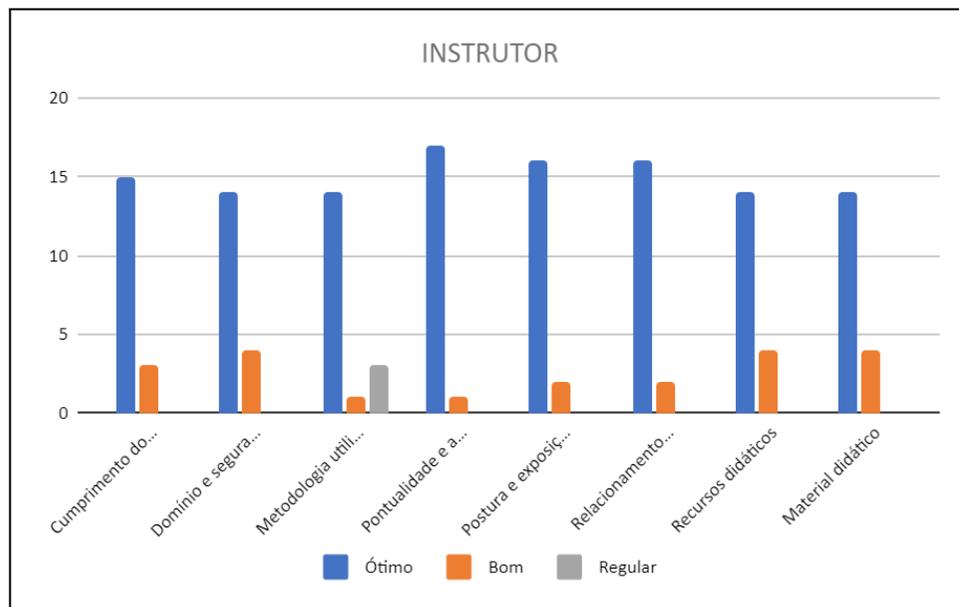
Quadro 5 - Respostas sobre a ação de capacitação- Curso “Gestão de Riscos na Prática - uma abordagem no PGR e no Programa de Integridade da UFC”



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao instrutor foi perguntado sobre: cumprimento do conteúdo; domínio e segurança do conteúdo; metodologia utilizada; pontualidade e assiduidade; postura e exposição; relacionamento com o grupo; recursos didáticos; e material didático. Vejamos o quadro 6.

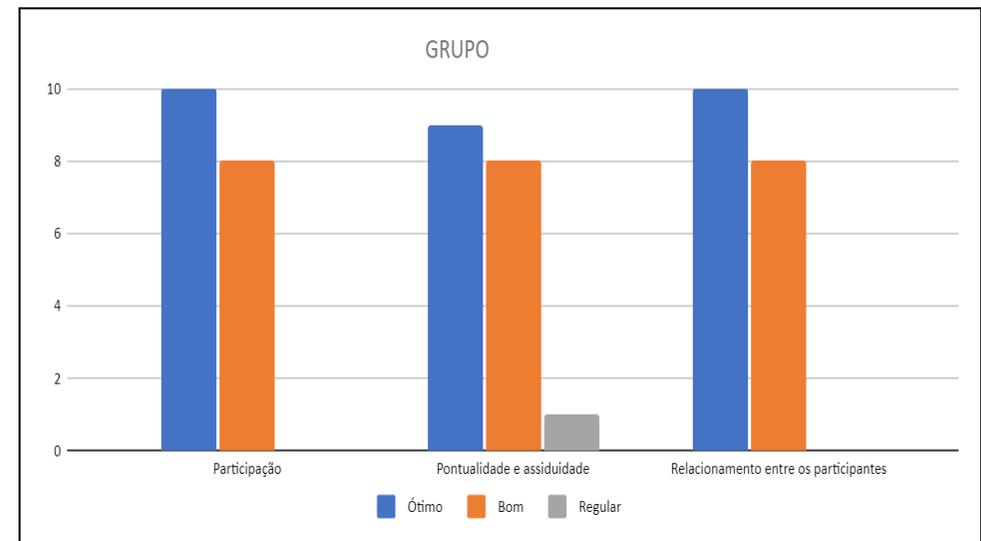
Quadro 6 - Respostas sobre o instrutor - Curso “Gestão de Riscos na Prática - uma abordagem no PGR e no Programa de Integridade da UFC”



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao grupo, foi perguntado sobre participação, pontualidade e assiduidade e relacionamento entre os participantes. Os resultados podem ser vistos no quadro 7.

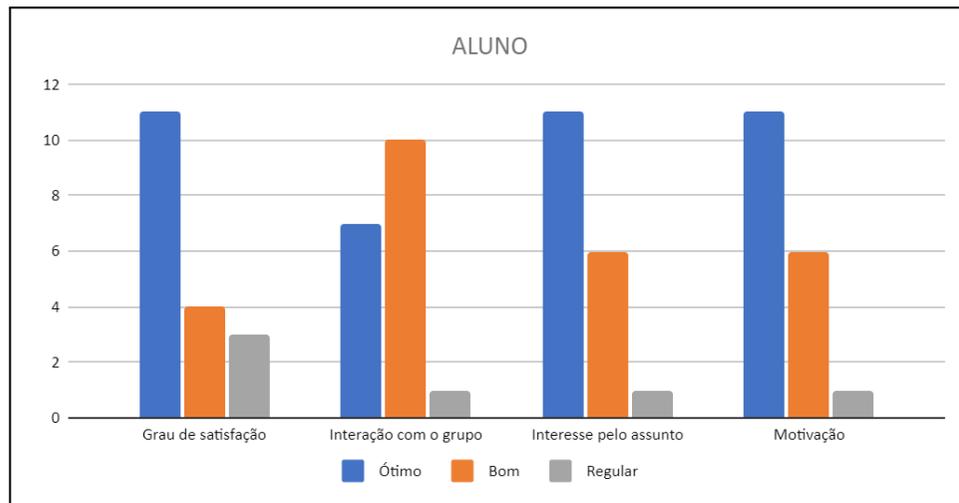
Quadro 7 - Respostas sobre o grupo - Curso “Gestão de Riscos na Prática - uma abordagem no PGR e no Programa de Integridade da UFC”



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao aluno, foi perguntado sobre grau de satisfação, interação com o grupo, interesse pelo assunto e motivação. Vejamos o quadro 8.

Quadro 8 - Respostas sobre o aluno- Curso “Gestão de Riscos na Prática - uma abordagem no PGR e no Programa de Integridade da UFC”



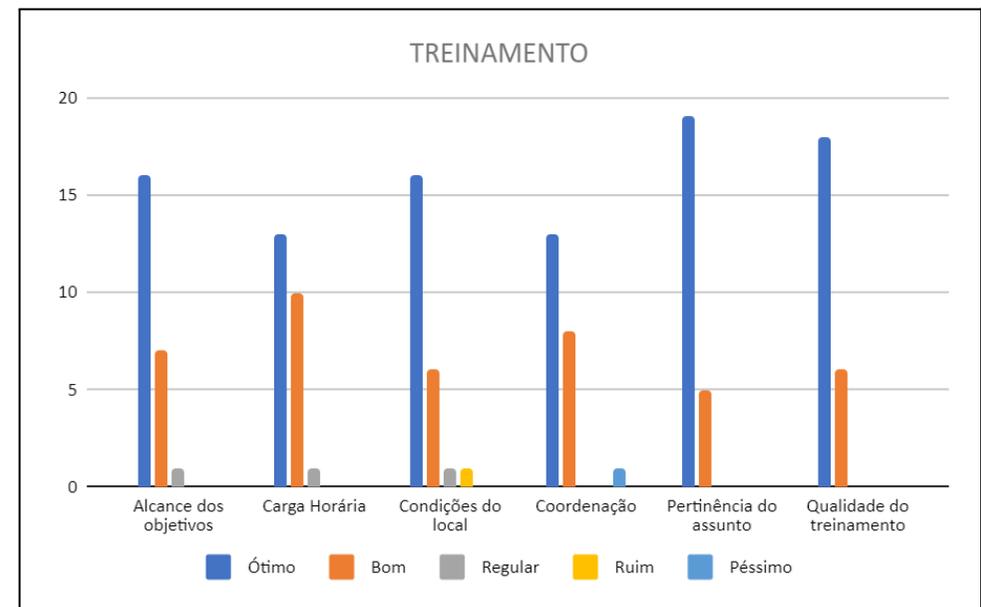
Fonte: PROGEP, 2022.

Ressalta-se que o Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” foi ofertado novamente entre 20 de setembro e 04 de outubro de 2022, pela instrutora Lívia Rodrigues Barreto na plataforma *Google Meet*, desta vez destinado aos servidores das demais unidades da UFC. Ao todo, 23 (vinte e três) servidores foram aprovados no curso. O questionário de avaliação/percepção sobre a atividade realizada foi respondido por 24 (vinte e quatro) participantes.

Foram considerados os seguintes aspectos: I. Treinamento; II. Professor; III. Grupo; e IV. Aluno.

Quanto ao treinamento, foi perguntado sobre: alcance dos objetivos da ação; carga horária; condições do local; coordenação; pertinência do assunto; e qualidade do treinamento. Vejamos o quadro 9.

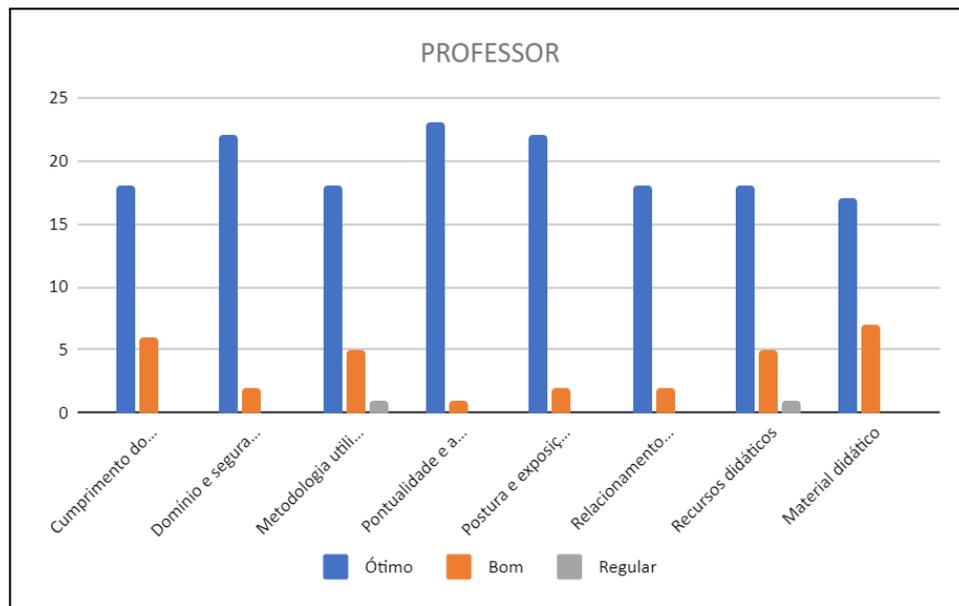
Quadro 9 - Respostas sobre o treinamento - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.2



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao professor foi perguntado sobre: cumprimento do conteúdo; domínio e segurança do conteúdo; metodologia utilizada; pontualidade e assiduidade; postura e exposição; relacionamento com o grupo; recursos didáticos; e material didático. Vejamos o quadro 10.

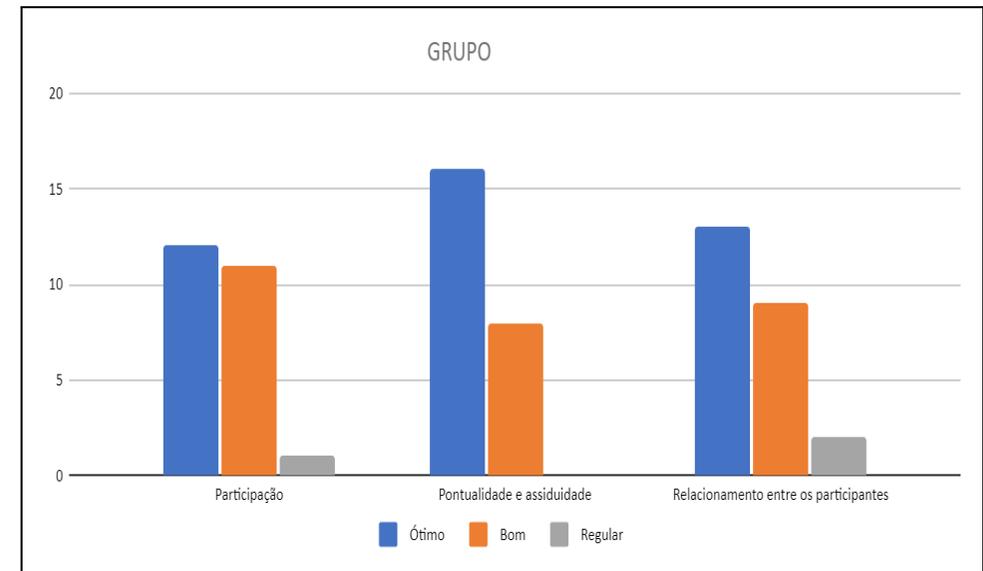
Quadro 10 - Respostas sobre o professor - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.2



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao grupo, foi perguntado sobre participação, pontualidade e assiduidade e relacionamento entre os participantes. Os resultados podem ser vistos no quadro 11.

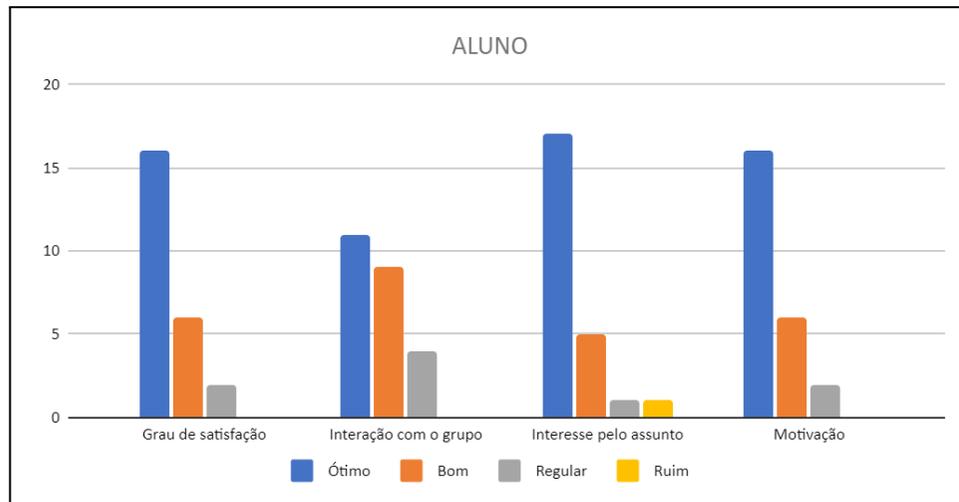
Quadro 11 - Respostas sobre o grupo - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.2



Fonte: PROGEP, 2022.

Quanto ao aluno, foi perguntado sobre grau de satisfação, interação com o grupo, interesse pelo assunto e motivação. Vejamos o quadro 12.

Quadro 12 - Respostas sobre o aluno - Curso “Utilização do software Bizagi Modeler aplicado às IFES” 2022.2



Fonte: PROGEP, 2022.

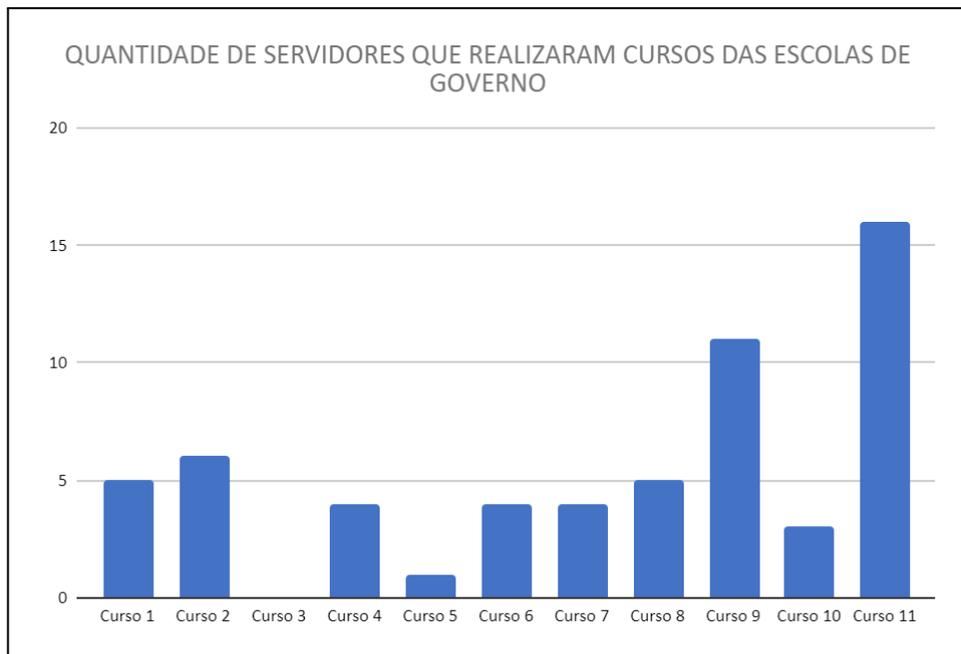
Esclarecemos também que as capacitações "Sistema de Gestão de Riscos da UFC" e "Ciclo de Palestras sobre Ética" não foram realizadas.

Quanto à primeira, não foi ofertada em virtude de o sistema não ter sido concluído. Já no tocante ao "Ciclo de Palestras sobre Ética", após análise, a Comissão de Ética concluiu que os temas propostos seriam melhor trabalhados e teriam maior alcance se fossem registrados em materiais mais dinâmicos, como vídeos, os quais estão sendo elaborados com o suporte da Coordenadoria de Comunicação e Marketing (UFC Informa). Tais

vídeos substituirão as palestras inicialmente previstas e serão lançados para toda a comunidade assim que forem finalizados.

Em relação aos cursos ofertados pelas escolas de governo, temos os seguintes: Curso 1 - “Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o COSO)”; Curso 2 “Análise e Melhoria de Processos”; Curso 3- “Introdução ao Controle Interno”; Curso 4 -“Ouvidoria na Administração Pública”; Curso 5 - “Atividade Correccional - Visão Geral”; Curso 6 - “Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a Corrupção”; Curso 7 -“Gestão da estratégia com BSC- Fundamentos”; Curso 8 - “Elaboração de indicadores de desempenho institucional”; Curso 9 -“Governança de Dados”; Curso 10 -“Governança de TIC para o Governo Digital”; e Curso 11 -“Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados”. A SECGOV fez um levantamento junto às unidades acadêmicas e administrativas para saber quais servidores participaram dos referidos cursos. O resultado pode ser conferido no Quadro 13.

Quadro 13 - Respostas sobre os cursos da ENAP



Fonte: SECGOV, 2023.

Ressaltamos que a lista de servidores que participaram das ações de capacitação supracitadas (tanto as ofertadas pelas escolas de governo quanto as ofertadas pela DIFOP) resta armazenada nos arquivos da SECGOV.

Por fim, destacamos que fatores como a participação dos servidores nos cursos em 2022, as sugestões por eles registradas nas avaliações de reação aplicadas pela DIFOP/PROGEP, a execução dos Planos de Gestão de Riscos e

de Integridade da UFC, as necessidades de treinamento das unidades para 2023, bem como os recursos disponíveis para capacitações no âmbito da UFC, foram devidamente analisados e considerados na elaboração do Plano Anual de Capacitação em Governança, edição 2023.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

SECRETARIA DE GOVERNANÇA

Avenida da Universidade, 2853

Tel: 3366.7437

secgov@ufc.br