



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
SECRETARIA DE GOVERNANÇA

ATA – REUNIÃO TÉCNICA COM A PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO/2019

Ata da Reunião Técnica com a Pró-reitoria de Planejamento e Administração Interlocutores de Governança, realizada no dia 08 de fevereiro de 2019, às 10 horas, na sala do Pró-reitor Adjunto da PROPLAD. Pauta da reunião: 1) Alinhamento entre a Secretaria de Governança e a Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica para o acompanhamento do PDI de 2018 a 2022; e 2) Orientações sobre o Relatório de Gestão de 2019.

1 Aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às dez horas, na sala
2 do Pró-reitor Adjunto da Pró-reitoria de Planejamento e Administração, no bloco anexo
3 do prédio da Reitoria da UFC), reuniram-se o Prof. Augusto Teixeira de Albuquerque
4 (Pró-reitor Adjunto da PROPLAD), as servidoras técnico-administrativas Roberta
5 Queiros Viana Maia (Coordenadora de Planejamento e Gestão Estratégica), Juliana
6 Silva dos Santos (membro da equipe de Planejamento e Gestão Estratégica), Tatieures
7 Gomes Pires (Diretora da Secretaria de Governança), Islane Vidal Fonteles e Ana Maria
8 de Lima Simões (membros da equipe da Secretaria de Governança). **Inicialmente**, o
9 Prof. Augusto Teixeira apresentou o atual panorama sobre as atividades realizadas pela
10 equipe da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégia e mencionou que o
11 Magnífico Reitor, em reunião realizada recentemente, havia perguntado pelo
12 acompanhamento das metas previstas no **Plano de Desenvolvimento Institucional** e se
13 a PROPLAD e a SECGOV estavam em articulação para o desenvolvimento desta
14 atividade. As servidoras da equipe da Secretaria de Governança questionaram sobre o
15 modo como a setor poderia colaborar com esse acompanhamento, visto que, tratava-se
16 de uma atividade específica da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica.
17 Foi lembrado que, por volta do mês de junho de 2018, a SECGOV foi designada a
18 enviar aos membros do Comitê de Governança uma planilha simplificada para que os
19 dirigentes registrassem a porcentagem das metas alcançadas de acordo com os objetivos
20 previstos no PDI. Foi relatado o quanto os gestores estranharam tal acompanhamento,
21 pois ele era periodicamente feito pela Sr.^a Roberta Queiros da PROPLAD. Além disso,
22 quando os dirigentes questionavam sobre detalhes desse acompanhamento e dúvidas
23 sobre o PDI, a equipe da SECGOV não tinha repertório técnico específico e suficiente
24 para sanar essas dúvidas. Ainda assim, alguns gestores enviaram as planilhas
25 preenchidas dentro do prazo solicitado, outros encaminharam com muitos meses de
26 atraso. Por fim, o material coletado não teve qualquer destinação e como a SECGOV
27 não tinha acesso ao sistema que acompanha os indicadores do PDI, não houve registro
28 nesse sistema. Oportunamente, foi explicado que esse acompanhamento pela SECGOV
29 foi solicitado pelo Reitor, visto que, a Sr.^a Roberta Queiros estava em período de licença



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
SECRETARIA DE GOVERNANÇA

30 maternidade. A Sr.^a Roberta Queirós ponderou que com a dissolução do Comitê de
31 Planejamento e criação do Comitê de Governança foi inferido pela PROPLAD que as
32 Câmaras de Atividades-meio e de Atividades-fim acompanhassem o andamento dos
33 assuntos pertinentes ao extinto Comitê de Planejamento. A Diretora da SECGOV
34 explicou que a Secretaria de Governança pretende, em 2019, intensificar os trabalhos de
35 mapeamento de processos nas unidades acadêmicas da Universidade para compreender
36 como essas unidades funcionam e assim poder avançar nos assuntos referentes às boas
37 práticas de governança, especialmente no que tange ao planejamento e
38 acompanhamento dos Planos de Melhoria. Sobre isso o Pró-reitor Adjunto da
39 PROPLAD sugeriu que esse projeto fosse orientado pela Pró-reitoria de Graduação.
40 Após discussão do assunto foram dados três **encaminhamentos**: (1) conversar com o
41 Pró-reitor de Graduação para apresentar o projeto e obter direcionamento para organizar
42 uma proposta de Plano Operacional de acompanhamento do PDI para as unidades
43 acadêmicas; (2) visitar as unidades acadêmicas para propor esse plano de
44 acompanhamento; e (3) agendar uma reunião com a Coordenadoria de Planejamento de
45 Gestão Estratégica para elaborar o desenho do fluxo de trabalho articulado entre a
46 PROPLAD e a SECGOV para o acompanhamento do PDI. Em seguida, a PROPLAD
47 informou que o **Relatório de Gestão**, a partir desse ano, iria passar por mudanças na
48 sua estrutura para atender às orientações do Tribunal de Contas da União. A partir de
49 2019, o TCU recomendava que fosse elaborado um relato integrado com informações
50 organizadas de modo a facilitar a compreensão das ações alcançadas e dar satisfação à
51 sociedade. A PROPLAD comprometeu-se em enviar o modelo do relatório para o e-
52 mail da SECGOV de modo que fossem enviadas as informações da governança até o
53 final do mês de março. Sem mais assuntos a serem tratados, a reunião foi encerrada às
54 11h30 (onze horas e trinta minutos), da qual, para constar, eu, Ana Maria de Lima
55 Simões, Secretária Executiva na Secretaria de Governança, lavrei a presente ata que será
56 assinada pelos participantes e depois publicada no sítio da SECGOV.

1. Prof. Augusto Teixeira de Albuquerque (PROPLAD) _____
2. Tatieures Gomes Pires (SECGOV) _____
3. Roberta Queiros Viana Maia (CPGE/PROPLAD) _____
4. Juliana Silva dos Santos (CPGE/PROPLAD) _____
5. Islane Vidal Fonteles (SECGOV) _____
6. Ana Maria de Lima Simões (SECGOV) _____