



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
COMITÊ DE GOVERNANÇA

ATA N.º 2 - REUNIÃO DA CÂMARA ATIVIDADES – FIM /2018.

Ata da Sessão Ordinária da Câmara de Atividade-fim, realizada no dia 06 de abril de 2018, às 14 horas e trinta minutos, na sala de Seminários da Pró-reitoria de Graduação da Universidade Federal do Ceará. Pauta da reunião: 1) Indicadores das Unidades Acadêmicas e 2) Mapeamento dos processos acadêmicos na PROGRAD.

1 Aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às catorze horas e trinta
2 minutos, na sala de Seminários da Pró-reitoria de Graduação, reuniram-se os membros
3 Câmara de Atividades-fim, convocados por meio de comunicação eletrônica originária
4 do Gabinete da Pró-reitoria de Graduação, datada de dois de abril de dois mil e dezoito.
5 A sessão ordinária da Câmara de Atividade-fim foi presidida pelo Pró-reitor de
6 Graduação da UFC, professor Cláudio de Albuquerque Marques e contou com a
7 participação dos seguintes membros representantes: Prof. Antônio Gomes de Souza
8 Filho (Pró-reitor de Pós-Graduação e Pesquisa), Prof.^a Ruth Carvalho de Santana Pinho
9 (Diretora Geral Da Secretaria de Governança), Prof. Augusto César de Aquino Cabral
10 (Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade), Prof. Raimundo
11 Nogueira da Costa Filho (Diretor do Centro de Ciências), Prof.^a Aliny Abreu de Sousa
12 Monteiro (Vice-diretora do campus da UFC em Russas), Prof.^a Diana Cristina Silva de
13 Azevedo (Vice-diretora do Centro de Tecnologia), Prof. Alexandre Holanda Sampaio
14 (Vice-diretor do Centro de Ciências Agrárias), Prof.^a Simone da Silveira Sá Borges
15 (Pró-reitora Adjunta da Pró-reitoria de Graduação e Coordenadora Geral de Programas
16 Acadêmicos), Prof.^a Rafael Braz Azevedo Farias (Diretor da Divisão de Indicadores de
17 Graduação e Registros Estatísticos da Pró-reitoria de Graduação), Prof.^a Maria Ozilea
18 Bezerra Menezes (Diretora do Instituto de Ciências do Mar), Karla Raquel de Brito
19 Bezerra (Administradora na Pró-reitoria de Graduação) e Ana Maria de Lima Simões
20 (Secretária Executiva da Secretaria de Governança). Para iniciar o **expediente do dia**, o
21 Prof. Cláudio Marques apresentou os pontos da pauta do dia: **1) Indicadores das**
22 **Unidades Acadêmicas e 2) Mapeamento dos processos acadêmicos na PROGRAD.**
23 Após a anuência de todos os presentes sobre a pauta proposta, foi iniciada a 2.^a Reunião
24 Ordinária da Câmara de Atividades-fim de 2018. Sobre o primeiro ponto da pauta,
25 **Indicadores das Unidades Acadêmicas**, o Presidente da Câmara de Atividades-fim
26 refletiu sobre a necessidade de estabelecer um possível padrão ideal de tempo de
27 permanência do discente na Universidade. Essa métrica (padrão de tempo ideal)
28 possibilitaria uma análise mais específica sobre o número de alunos matriculados em
29 componentes curriculares. Desse modo, o número de alunos que tenham extrapolado o
30 tempo recomendável de permanência na UFC poderia ser suprimido do indicador
31 “matrículas realizadas” e, assim possibilitaria a correta análise da evolução do número
32 de matrículas, referentes aos alunos que estejam dentro do tempo recomendado para a



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
COMITÊ DE GOVERNANÇA

33 conclusão do curso. Após uma ampla discussão sobre o assunto pelos presentes, o Prof.
34 Cláudio Marques solicitou que as unidades definissem, o mais brevemente possível, as
35 suas metas com relação aos indicadores estabelecidos entre os membros dessa Câmara e
36 a Pró-reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD), na última reunião
37 realizada em dois de março do presente ano. Além disso, enfatizou a importância de
38 acompanhar periodicamente as informações obtidas a partir dos dados desses
39 indicadores, bem como, definir criteriosamente as metas que apoiem a conquista dos
40 bons resultados esperados e executar as ações efetivas necessárias para colaborar com o
41 seu cumprimento. Em seguida, o Presidente da Câmara de Atividades-fim apresentou os
42 indicadores táticos de modo a apoiar o acompanhamento dos estratégicos que serão
43 acompanhados pela PROPLAD. Os indicadores de acompanhamento elaborados pela
44 Pró-reitoria de Graduação são: **1) Matrículas realizadas; 2) Indeferimentos não**
45 **resolvidos; 3) Carga horária matriculada; 4) Carga horária integralizada, 5) Carga**
46 **horária integralizada pelo tempo médio no curso; 6) Programas de apoio a estudantes**
47 **carentes; 7) Programas de apoio a estudantes com dificuldades acadêmicas e 8)**
48 **Integralização dos componentes curriculares.** Após a apresentação desses indicadores,
49 bem como, das discussões suscitadas por eles, foram dados três **encaminhamentos**.
50 Primeiro encaminhamento: o Prof. Cláudio Marques propôs que esses indicadores
51 fossem apresentados de forma didática às Unidades Acadêmicas, por meio de uma
52 reunião com a PROGRAD. Desse modo, sugeriu que fosse marcada uma reunião entre
53 os Diretores, Coordenadores de Programas Acadêmicos e a Pró-reitoria de Graduação
54 para tratar sobre o estabelecimento das metas para o acompanhamento dos indicadores
55 propostos. Em um momento posterior a esse encontro, sugeriu às Diretorias das
56 Unidades Acadêmicas que se reunissem com os Coordenadores dos cursos de graduação
57 para ampliar a discussão sobre o assunto. Além disso, também sugeriu uma consulta à
58 agenda do Reitor de modo que, seja apresentada uma prévia sobre os indicadores
59 relacionados aos cursos de graduação. Foi mencionado que dia dezesseis de abril do
60 corrente ano, poderia ser uma data oportuna, visto que, tratava-se do dia em que o
61 Reitor tem as suas reuniões regulares com os Diretores de Unidades Acadêmicas.
62 Segundo encaminhamento: o Presidente dessa sessão informou que os indicadores das
63 demais áreas deverão ser informados à Pró-reitoria de Planejamento e Administração
64 até o dia vinte de abril de dois mil e dezoito. Terceiro encaminhamento: o Prof. Cláudio
65 Marques enviará uma prévia de sugestões de metas específicas para o acompanhamento
66 dos indicadores dos cursos de graduação de cada Unidade Acadêmica. Todos
67 concordaram com os encaminhamentos sugeridos. Posteriormente, o segundo ponto da
68 pauta, **Mapeamento dos processos acadêmicos na PROGRAD**, foi apresentado pelo
69 Prof. Claudio Marques e pela Karla Raquel de Brito Bezerra (Administradora, servidora
70 técnico-administrativa da PROGRAD). O Prof. Claudio Marques mencionou a
71 importância de documentar os processos de mudanças destinados à melhoria da gestão e
72 explicou que o mapeamento de apenas um processo da PROGRAD revelou a
73 complexidade de todo o fluxo para a execução desse trabalho. Ele comentou que por
74 meio desse mapeamento foi possível identificar os “gargalos” e agir de modo a sanar,
75 ou pelo menos, minorar as dificuldades decorrentes deles. O processo escolhido pela
76 PROGRAD foi o da Colação de Grau, tanto a Colação de Grau Regular, quanto a



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
COMITÊ DE GOVERNANÇA

77 Especial. Após a realização desse trabalho, o Pró-reitor de Graduação reconheceu que se
78 tratava de uma complexa rede de várias atividades e que envolviam diferentes setores da
79 Universidade. A partir disso, a equipe da PROGRAD programou algumas melhorias
80 como o monitoramento do envio das listas de concludentes, por parte das Coordenações
81 de Graduação e a organização das mesas para a coleta de assinaturas dos formandos no
82 dia da cerimônia na Concha Acústica, dentre outros. A melhoria do processo foi
83 coordenada principalmente pela Divisão de Apoio Administrativo da PROGRAD
84 (DAA/PROGRAD) e resultou na redução dos pedidos de colação de Grau Especial
85 (realizadas fora do prazo regular por motivos previstos em lei), assim como, na
86 celeridade da entrega do diploma que tem acontecido em até trinta dias do momento
87 dessa cerimônia. O Prof. Cláudio Marques reforçou o quanto esse tipo de mapeamento
88 de processos era relevante para a gestão da Universidade e informou que solicitará à
89 Reitoria a elaboração de plano para a capacitação de servidores das unidades
90 acadêmicas para o posterior mapeamento de seus processos-chave. Em seguida, a Prof.^a
91 Ruth Carvalho de Santana Pinho (Diretora Geral da Secretaria de Governança)
92 informou a todos que a partir na semana seguinte a Secretaria de Governança iniciará o
93 mapeamento de processos da Faculdade de Economia, Administração, Atuária,
94 Contabilidade (FEAAC). A FEAAC será a primeira Unidade Acadêmica a desenvolver
95 esse trabalho na Universidade Federal do Ceará. Por fim, o Presidente da Câmara de
96 Atividades-fim agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual,
97 para constar, eu, Ana Maria de Lima Simões, Secretária Executiva da Secretaria de
98 Governança, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor
99 Presidente e pelos demais membros da Câmara de Atividades-fim que participaram
100 dessa sessão, estando essa ata à disposição em meio digital.

1. Prof. Cláudio de Albuquerque Marques (Presidente)
2. Prof. Antônio Gomes de Souza Filho (PRPPG)
3. Prof.^a Ruth Carvalho de Santana Pinho (Diretora-SECGOV)
4. Prof. Augusto César de Aquino Cabral (FEAAC)
5. Prof. Raimundo Nogueira da Costa Filho (C. Ciências)
6. Aliny Abreu de Sousa Monteiro (Russas)
7. Prof.^a Diana Cristina Silva de Azevedo (CT)
8. Prof. Alexandre Holanda Sampaio (C.C. Agrárias)
9. Prof.^a Simone da Silveira Sá Borges (PROGRAD)
10. Prof.^a Rafael Braz Azevedo Farias (PROGRAD)
11. Prof.^a Maria Ozilea Bezerra Menezes (LABOMAR)





UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
COMITÊ DE GOVERNANÇA

12. Karla Raquel de Brito Bezerra (PROGRAD)

13. Ana Maria de Lima Simões (SECGOV)

101